



求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和5年11月30日

就業地住所

職業分類



事業所番号

## 求人票 (フルタイム)

プレビュー

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|     |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|
| 識別欄 |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

|        |
|--------|
| 023-02 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

1201-614803-2

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | スカイハートカブシキガイシャ<br>スカイハート 株式会社            |
| 所在地    | 〒263-0032<br>千葉県千葉市稲毛区稲毛台町12-12 稲毛台店舗A号室 |
| ホームページ | http://skyheart-chiba.net/               |

## 2 仕事内容

|         |   |
|---------|---|
| 職種      | 管理者 看護師 (看護小規模多機能) / 稲毛区宮野木   |
| 仕事内容    | <ul style="list-style-type: none"> <li>○看護小規模多機能施設に於ける看護業務全般</li> <li>○健康チェック (バイタル測定)</li> <li>○点滴・注射・褥瘡措置などの医療行為</li> <li>○終末期のケア (緩和ケア・看取りケア)</li> <li>○医療機器の管理・ご家族への手技指導</li> <li>○服薬管理・指導</li> <li>○身体的な介護支援 (排泄・入浴・食事など)</li> <li>○訪問看護計画書作成・報告など</li> <li>○ご利用者様の送迎</li> <li>○他部署との連携 (医師・ソーシャルワーカー・ケアマネ等)</li> <li>○リハビリ</li> <li>○従業員育成など</li> </ul> |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒263-0054<br>千葉県千葉市稲毛区宮野木町780-1<br>総武線 稲毛駅 から 車10分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり  |
| 転勤可能性    | あり 転勤範囲<br>稲毛区⇔中央区   |
| 年齢       | 年齢制限 あり (65歳以下)<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が66歳のため                       |
| 学歴       | 不問   |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必要スキル    |  |
| 必要な免許・資格 | 看護師 必須<br>普通自動車運転免許 必須   |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 341,838 円 ~ 494,484 円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 259,020 円 ~ 368,080 円  |
| 月額 (b)                | 月平均労働日数 (21.4 日)  |
| 資格手当                  | 10,000 円 ~ 10,000 円   |
| 役職手当                  | 20,000 円 ~ 40,000 円   |
| その他手当 (d)             | 円 ~ 円   |
| 固定残業代 (c)             | あり (52,818 円 ~ 76,404 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>固定残業手当 (協力手当) は時間外労働の有無にかかわらず支給し 25 時間を超える分は追加で支給。 |
| その他手当 (d)             | 電話当番手当 2,000 円 ~ 6,000 円 / 回<br>オンコール手当 2,000 円 ~ 2,500 円 / 時間<br>(担当や出勤に応じて加算します。)             |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限なし)   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 20 日   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)  |



|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | スカイハート 株式会社 |
|------|-------------|

# 求人票 (フルタイム)

## プレビュー

### 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 07時 30分 ~ 16時 30分<br>(3) 11時 00分 ~ 20時 00分<br>又は 07時 00分 ~ 21時 00分 の間の 8時間 程度 |
|         | 就業時間に関する特記事項   |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日   |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>週休二日制、年間休日108日、別途入社時に5日間の特別休暇を付与、夏季休暇3日あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                                     |

### 5 その他の労働条件等

|          |  |       |       |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |  | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |       |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 66歳) (上限 70歳まで) |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>         |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし   |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                                   |       |       |

### 6 会社の情報

|          |  |                                     |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 50人<br>就業場所 25人<br>(うち女性 15人)<br>(うちパート 4人)   | 設立年 平成19年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 看護小規模多機能事業、訪問介護事業、訪問看護事業、居宅介護支援事業を提供し、介護・看護が必要な方の在宅生活のサポートを総合的に提供しております。                 |                                     |
| 会社の特長    | 平成20年2月より新規に立ち上げた事業です。従業者の方のライフスタイルに合わせた仕事を応援していく会社を目指しています。令和4年3月より看護小規模多機能事業所も開設しております |                                     |
| 役職/代表者名  | 代表取締役 山田 裕子  | 法人番号 3040001012509                  |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 あり                             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし                         |
|          |  | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |  |                                     |

#### 求人に関する特記事項

私たちフレアグループは「人と人のふれあいを大切に社会貢献すると共に、社員の物心の幸せを追求する」という理念の元、事業を展開させて頂いております。  
看護小規模多機能施設は県内にまだ35拠点ほどしか整備されていない比較的新しい施設ですが、地域包括ケアの中心的サービスとして、行政・自治体からも注目されている新しい介護の形を提供している施設です。  
看護師が常駐し通所・訪問介護・訪問看護・宿泊を一体的に提供、医療系ニーズの高い方を在宅でお支えるための施設となっているため、人員体制が手厚いのも特徴です。  
「日本の在宅事情を明るくする」というビジョンを実現するためにも、この求人をご覧頂いた貴方様のお力添えが必要です。  
ぜひ施設見学を兼ねて一度面接にお越しになられませんか？  
※マイカー通勤可 (駐車場完備)  
※オンライン自主応募可  
(自主応募の場合は紹介状を不要とする)

### 7 選考等

|       |   |                   |                        |
|-------|---|-------------------|------------------------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由              | 増員                     |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 2回)        | 筆記試験 <del>その他</del>    |
| 結果通知  | <del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 3日以内   | 面接選考結果通知 面接後 5日以内 | <del>その他</del>         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                | 電話 Eメール <del>その他</del> |
| 日時    | 随時  |                   |                        |
| 選考場所  | 〒263-0054 千葉県千葉市稲毛区宮野木町780-1<br>総武線 稲毛駅 から 車10分   |                   |                        |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> <del>その他</del>  |                   |                        |
|       | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ   |                   |                        |
|       | 郵送の送付場所 千葉県千葉市稲毛区宮野木町780-1  |                   |                        |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |                   |                        |
|       | 選考に関する特記事項  |                   |                        |
| 担当者   | 次長<br>シノザキジュンイチロウ<br>篠崎順一郎<br>電話番号 043-312-7385 内線 ( )<br>FAX 043-312-7386<br>Eメール shinozaki.junichiro@sky-heart.jp |                   |                        |